

Принято на педсовете
Протокол № 7
от 25.05.2021

Утверждаю
Директор ИДО р.п.Тонкино
Л.И. Ершова
ИДО
24.05.2021 № 61



**Правила приёма учащихся в
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»
р.п.Тонкино Нижегородской области**

1. Правила приема учащихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» р.п.Тонкино Нижегородской области (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» р.п.Тонкино Нижегородской области (далее - Учреждение).
2. Настоящие Правила регламентируют приём учащихся в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
3. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.
4. Минимальный возраст зачисления определяется в зависимости от реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.
5. Для обучения по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования Тонкинского муниципального района Нижегородской области
6. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.
7. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
8. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся (далее – регламентирующие документы), обеспечивается:
- размещением копий регламентирующих документов на сайте Учреждения по

адресу: <https://ddtonkino.ucoz.com/>;

- предоставлением регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в печатном и (или) электронном виде в здании Учреждения.

Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или его законного представителя.

9. Прием несовершеннолетних граждан, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.

10. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Нижегородской области» (далее - ИС). В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) поступающего, поступающий, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у поступающего сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) поступающего, поступающий, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

11. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родители (законные представители) поступающего, подписывают согласие на обработку персональных данных учащегося, родителей (законных представителей).

12. Прием граждан осуществляется на основании следующих документов:

- заявление о приеме на обучение,
- справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься по избранному профилю в объединениях физкультурно-спортивной направленности,
- копия свидетельства о рождении (копия паспорта) поступающего;
- документ, удостоверяющий личность заявителя.

13. Приём документов для зачисления детей в Учреждение проводится ежегодно с 20 августа по 15 сентября.

При наличии свободных мест в объединениях прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

14. Прием на обучение оформляется приказом Учреждения в течение 10 рабочих дней после приема документов.

15. При приеме в Учреждение на обучение по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с учащимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащихся, заключается договор об образовании.

16. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус

сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором персонифицированного финансирования.

17. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение, и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования, и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных учащихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования, и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования, и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

18. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких группах, менять их.

19. Документы, представленные заявителем регистрируются в журнале регистрации заявлений о приеме в Учреждение, в котором указываются: дата регистрации заявлений, фамилия, имя и дата рождения ребенка, фамилия, имя, отчество, контактные телефоны родителей (законных представителей), адрес, перечень принятых документов.

20. Основанием для отказа в приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам является:

- непредставление документов, указанных в п.8;
- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- поступающий не достиг минимального возраста для зачисления на обучение по соответствующей программе;
- установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

Состав
аттестационной комиссии ЦДО р.п.Тонкино

Ершова Л.И. – директор, председатель комиссии

Члены комиссии

Баева С.В. – заместитель директора

Веселова С.А. – методист

Ярополова А.М. – методист

Дербенева В.А. – педагог-организатор