

Принято:
на педагогическом совете
ЦДО р.п.Тонкино
«24» октября 2018 г.



**Порядок зачёта результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
"Центр дополнительного образования"
р.п.Тонкино Нижегородской области
(далее – МБУДО ЦДО р.п.Тонкино)**

1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при приеме на обучение в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования" р.п.Тонкино Нижегородской области (далее - учреждение)
2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
3. Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы учебных дисциплин с соответствующими результатами, полученных при освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачете освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.
4. Подлежат зачету учебные дисциплины при наличии следующих условий:
 - соответствие дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы направленности и виду деятельности;
 - наличие подтверждающих документов об освоении и результатах обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
 - совпадение объема часов не менее чем на 90%.

5. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

6. В случае несовпадения направленности и вида деятельности программы и (или) при недостаточном объеме часов, решение о зачете дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе принимается с учетом мнения педагогического совета учреждения.

7. Педагогический совет может принять решение о прохождении учащимся промежуточной аттестации по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Промежуточная аттестация проводится педагогом, ведущим данную программу.

8. Для получения зачета учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачете дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (приложение 1);

- документ об образовании или справку об обучении или периоде обучения из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся освоил дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

9. Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

10. Получение зачета не освобождает учащегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

11. Результаты зачета фиксируются в документации педагога дополнительного образования, ведущему данную программу.

12. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность

Приложение 1

Директору Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр дополнительного
образования» р.п. Тонкино Нижегородской области

(наименование учреждения)

Ершовой Любви Ивановне _____

(фамилия, имя, отчество директора)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся _____ объединения,
следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес

1.(название предмета, год обучения, в объеме (часов))

Справка сторонней организации прилагается

« _____ » _____ 20 _____ г.

Справка

**об обучении в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
"Центр дополнительного образования" р.п.Тонкино Нижегородской области, реализующем
дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы**

Данная справка выдана _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения «__» _____ г.

в том, что он(а) обучается в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования "Центр дополнительного образования" р.п.Тонкино Нижегородской области в объединении _____

в период с _____ года по _____ год.

Директор _____ /Л.И.Ершова/
Дата выдачи «__» _____ 20__ г.