

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
“Центр дополнительного образования”  
р.п.Тонкино Нижегородской области**

Принято:  
на общем собрании коллектива  
протокол № 1  
«24» октября 2018 года



**Положение  
о педагогическом совете  
“Центр дополнительного образования”  
р.п.Тонкино Нижегородской области  
(далее – МБУДО ЦДО р.п.Тонкино)**

***1. Задачи и содержание работы Педагогического Совета.***

1.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

1.2. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов комплектования, приема обучающихся;
- вопросы методической и массовой работы.

1.3. К компетенции педагогического совета Учреждения относится:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- участие в определении перечня учебных пособий и учебников, рекомендованных и допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ;
- организация текущего контроля и промежуточной аттестации;
- организация методической работы;
- принятие локальных актов, в части реализации образовательных программ,
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса,

- положение о педагогическом совете;
- принятие решения об отчислении учащегося в соответствии с законодательством;
- принятие решений о переводе учащихся на последующий год обучения, о допуске к промежуточной аттестации учащихся;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации образовательного процесса;
- осуществление контроля над выполнением принятых решений.

1.4. Пед. совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации.

## ***II. Состав Педагогического Совета и организация его работы.***

2.1 В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в МБУДО ЦДО р.п.Тонкино на основании трудового договора. Директор Учреждения входит в состав педагогического совета по должности и является его председателем, выполняет функции по организации работы педагогического совета. Педагогический совет избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений педагогического совета.

2.2 В необходимых случаях на заседание педагогического Совета МБУДО ЦДО р.п.Тонкино приглашаются родители учащихся, представители учреждений, взаимодействующих с МБУДО ЦДО р.п.Тонкино по вопросам образования, представители юридических лиц, финансирующих МБУДО ЦДО р.п.Тонкино и др. Необходимость их приглашения определяется председателем пед. совета. Лица, приглашенные на заседание пед. совета, пользуются правом совещательного голоса.

Пед. совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

2.3 Пед.совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБУДО ЦДО р.п.Тонкино.

2.4 Заседания педагогического Совета созываются, как правило 3 раза в год в соответствии с планом работы.

2.5 Решения педагогического Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического Совета.

2.6 Организацию выполнения решений педагогического Совета осуществляет директор МБУДО ЦДО р.п.Тонкино и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам пед. совета на последующих его заседаниях.

2.7 Директор МБУДО ЦДО р.п.Тонкино в случае несогласия с решением пед.совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в 3-х дневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мнением большинства педагогического Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

### ***III. Документация педагогического Совета.***

- Заседания пед.совета оформляются протокольно. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на пед. совет, предложения и замечания членов пед.совета.
- Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- Журнал протоколов пед.совета постоянно хранится в делах МБУДО ЦДО р.п.Тонкино и передается по акту.
- Журнал протоколов пед.совета нумеруется постранично, пронумеровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБУДО ЦДО р.п.Тонкино.
- Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе пед. совета дается запись и доклад (выступление) прилагается, группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов пед. советов.
- Положение о пед. совете МБУДО ЦДО р.п.Тонкино принято на общем собрании педагогического коллектива.

Срок действия не ограничен.